

Information über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Die Informationspflichten bei Datenerhebung und -verarbeitung sind fester Bestandteil des Datenschutzrechts und mit der DSGVO vervielfachen sich die von Unternehmen und Verantwortlichen zu berücksichtigenden Pflichten in Bezug auf die Information von Ihnen als Betroffene.

Sie werden durch den Verantwortlichen unter Beachtung der **Transparenz als elementaren Grundsatz des Datenschutzrechtes** über die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Daten informiert.

Für die verschiedenen mit einem Beschäftigungsverhältnis verbundenen Zwecke ist eine Verarbeitung dazu benötigter Mitarbeiterdaten notwendig. Dies erfolgt unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften, der internen Regelungen sowie der Persönlichkeitsrechte der Betroffenen.

Verantwortlichkeit

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist Ihr in der Gehaltsabrechnung genannter Arbeitgeber.

Unternehmen: regio iT GmbH Lombardenstraße 24 52070 Aachen

Zuständiger Datenschutzbeauftragter und dessen Vertreter sind:

Datenschutzbeauftragter: regio iT GmbH Management- & Datenschutzbeauftragte Lombardenstraße 24 52070 Aachen tel. +49 241 41359 - 1559 claudia.husz@regioit.de oder regioiTITSicherheit@regioit.de

Datenumfang

Folgende Daten können dazu von Ihnen erhoben und verarbeitet werden:

- **Identifikationsdaten**, z.B. Nachname, Vorname
- **Dienstliche Adress- und Kontaktdaten**, z.B. E-Mail Adresse
- **Entwicklungs-/Beurteilungsdaten**, z.B. Bewertungen, Schulungen/Training

Zweck

Ihre Daten können für folgende Zwecke verwendet werden:

- **Registrierung für Schulungsdurchführung**
- **Daten aus eLearning (Aus- und Weiterbildung der Mitarbeiter bei vorhandenen Mängeln, Nachweise der benötigten Ausbildungen für den jeweiligen Arbeitsplatz gemäß vorhandener Betriebsvereinbarung)**
- **Teilnehmer Management Prozess (Vormerkungen und Buchungen von Teilnehmern und Kursen, Abrechnung von Kursen, Zustellung von Zertifikaten und Newslettern, Kursbeurteilungen und Werbezwecke)**
- **Trainer Management Prozess (Zuordnung des Kurs Typs zum jeweiligen Trainer, die Erfassung der Kurse)**
- **Reise Management Prozess (Beantragung, Buchung und Abrechnung von Reisen / Dienstreisen für Veranstaltungen (Schulung))**
- **Qualifikationsmanagement Prozess (Schulung und Qualifikation von Mitarbeitern, Zielvorgaben und Zeitbestimmungen, Kurs- und Schulungsspezialisierungen, Ausbessern / Abstellen von Ausbildungsmängel bei Mitarbeitern)**

Datenspeicherung

Ihre Daten werden nur so lange aufbewahrt, wie dies zur Erfüllung des jeweiligen Zweckes und zur Erfüllung regulatorischer Vorgaben notwendig ist, in der Regel für die Dauer des jeweiligen Vertragsverhältnisses einschließlich einer evtl. geltenden gesetzlichen Aufbewahrungsfrist.

Die Dauer der Datenspeicherung ist wie folgt geregelt:

Ihre personenbezogenen Daten im Nutzerprofil werden bei einer Inaktivität von zwölf Monaten gelöscht. Dies gilt nicht für die in den Management Prozessen erfassten Daten, da diesen gesetzliche Bestimmungen der Löschung entgegenstehen oder die weitere Speicherung zu Zwecken der Beweisführung erforderlich ist.

Datenweitergabe

Es findet keine Übermittlung von Personenbezogenen Daten an externe Dienstleister statt.

Verarbeitungsgrundsätze

Die Umsetzung angemessener technischer und organisatorischer Maßnahmen zur Datensicherheit wird durch interne Regelungen gewährleistet.

Rechte der Betroffenen

Sie können **Auskunft** über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten verlangen. Darüber hinaus können Sie unter bestimmten Voraussetzungen die **Berichtigung** oder die **Löschung** Ihrer Daten verlangen. Ihnen kann weiterhin **ein Recht auf Einschränkung der Verarbeitung** Ihrer Daten sowie ein **Recht auf Herausgabe der von Ihnen bereitgestellten Daten** in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zustehen. Daneben haben Sie das **Recht auf Beschwerde** bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde.